

**Порядок
предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних
граждан поставщиками социальных услуг в полустационарной форме в условиях
дневного пребывания**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания (далее именуется - социальные услуги в полустационарной форме) поставщиками социальных услуг в Челябинской области детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, находящимся под диспансерным наблюдением в учреждениях здравоохранения, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее именуется - несовершеннолетние), проживающим на территории Челябинской области.

2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме направлено на эффективную социализацию несовершеннолетних.

3. Результатом предоставления социальных услуг является обеспечение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг, оказание помощи в обеспечении основных его жизненных потребностей.

**II. Порядок обращения за получением социальных услуг в полустационарной
форме в условиях дневного пребывания**

4. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются несовершеннолетним гражданам, проживающим на территории Челябинской области, при наличии обстоятельств, ухудшающих и способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

5. К обстоятельствам, ухудшающим или способным ухудшить условия жизнедеятельности несовершеннолетних граждан, при которых предоставляются социально-реабилитационные услуги, относятся:

- 1) наличие инвалидности;
- 2) нахождение под диспансерным наблюдением в медицинских организациях;
- 3) нахождение в трудной жизненной ситуации, связанной с насилием, внутрисемейным конфликтом, межличностным конфликтом.

6. Срок предоставления социальных услуг соответствует длительности заезда. График заездов ежегодно утверждается уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Челябинской области либо Министерством социальных отношений Челябинской области.

Уполномоченным органом при предоставлении социальных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления, является уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Челябинской области (далее именуется - уполномоченный орган).

Уполномоченным органом при предоставлении социальных услуг организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство социальных отношений Челябинской области, либо негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том



числе социально ориентированными некоммерческими организациями (далее именуются - негосударственные организации социального обслуживания) является Министерство социальных отношений Челябинской области.

7. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме является поданное в письменной или электронной форме заявление законного представителя несовершеннолетнего гражданина о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган по месту жительства либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

8. Для получения социальных услуг в полустационарной форме законный представитель несовершеннолетнего гражданина представляет в уполномоченный орган по месту жительства следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

2) копию документа, удостоверяющего личность, в том числе страницу с отметкой, подтверждающей регистрацию заявителя по месту жительства, копию свидетельства о рождении (для несовершеннолетних граждан);

3) сведения об инвалидности несовершеннолетнего;

4) утратил силу с 19 апреля 2018 г. - Постановление Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего (в случае если в интересах несовершеннолетнего выступает опекун или попечитель);

6) справку (направление), выданную медицинской организацией, содержащую информацию об основном диагнозе заболевания ребенка (в случае если несовершеннолетний гражданин находится под диспансерным наблюдением и не является инвалидом);

7) утратил силу с 19 апреля 2018 г. - Постановление Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

8) утратил силу с 19 апреля 2018 г. - Постановление Правительства Челябинской области от 18 апреля 2018 г. N 159-П

9) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Документ, указанный в подпункте 9 настоящего пункта, запрашивается органами социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения из свидетельства о рождении, документы (сведения из документов), указанные в подпунктах 6, 9 настоящего пункта, запрашиваются органами социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить в орган социальной защиты населения копию свидетельства о рождении, документы, указанные в подпунктах 6, 9 настоящего пункта.

9. В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются заявителем лично на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, в том числе представленных в форме электронного документа.

10. Датой подачи заявления на получение социальных услуг считается день подачи заявления и всех необходимых документов в уполномоченный орган.

11. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты подачи заявления оформляет акт обследования условий жизнедеятельности заявителя и принимает решение о признании несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка.

О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме.

12. Основаниями для отказа в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме являются:

1) отсутствие оснований для признания несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) наличие медицинских противопоказаний в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме;

3) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем лично, документов, утративших силу, либо наличие в представленных документах, необходимых для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и указанных в пункте 8 настоящего Порядка, противоречивых, неполных или недостоверных сведений, а также наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

4) представление заявления и документов в форме электронного документа без электронной подписи заявителя.

О принятом решении заявитель информируется в письменной форме.

Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

13. Обращения в интересах несовершеннолетнего гражданина, поданные от иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений о предоставлении несовершеннолетнему гражданину социальных услуг в полустационарной форме рассматриваются уполномоченным органом, и принимается решение о признании несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в социальных услугах в полустационарной форме либо об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме. Решение принимается при наличии документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

14. В случае признания несовершеннолетнего гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее именуется - индивидуальная программа) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается законному представителю несовершеннолетнего гражданина в срок не более десяти рабочих дней с подачи гражданином заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы, подписанный законным представителем несовершеннолетнего гражданина, остается в уполномоченном органе.

15. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг вносится в индивидуальную программу.



16. Для получения социальных услуг в полустационарной форме законный представитель несовершеннолетнего гражданина вправе выбрать поставщика социальных услуг из числа включенных в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области.

17. При отсутствии на момент формирования индивидуальной программы мест у поставщика (поставщиков) социальных услуг уполномоченным органом либо Министерством социальных отношений Челябинской области обеспечивается учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.

18. Прием на социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется на основании индивидуальной программы при предоставлении:

1) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

2) оригиналов следующих документов:

свидетельства о рождении несовершеннолетнего ребенка;

документа, удостоверяющего личность гражданина, сопровождающего несовершеннолетнего;

выписки из карты профилактических прививок получателя социальных услуг (форма 063/У);

медицинской карты амбулаторного больного;

медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма N 079/у).

19. При обращении заявителя к поставщику социальных услуг с ним в течение одного рабочего дня заключается договор о предоставлении социальных услуг в соответствии с типовой формой, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

20. Виды, объем и условия предоставления социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным разделом VII настоящего Порядка.

Виды, объем и условия предоставления социальных услуг в отделении раннего вмешательства устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным разделом VIII настоящего Порядка.

III. Оплата предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

21. Социальные услуги в полустационарной форме несовершеннолетним гражданам предоставляются бесплатно.

22. Показатели качества социальных услуг по видам социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, предусмотренным разделом VII настоящего Порядка.

IV. Прекращение предоставления социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

23. Получатель социальных услуг (его законный представитель) вправе отказаться от социального обслуживания в полустационарной форме в условиях дневного пребывания. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

24. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

- по личному заявлению получателя социальных услуг;
- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) по истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;
- при грубом нарушении (более 2 раз за период пребывания в организации, предоставляющей социальные услуги) правил внутреннего распорядка;
- при наличии медицинских противопоказаний к обслуживанию.

V. Контроль за предоставлением социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

25. Контроль за предоставлением социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме в условиях дневного пребывания, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

VI. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг в полустационарной форме в условиях дневного пребывания

26. Поставщики социальных услуг обязаны соблюдать требования законодательства о социальном обслуживании граждан и настоящего Порядка, а также соответствовать следующим требованиям:

- 1) организация осуществляет свою деятельность на территории Челябинской области;
- 2) предоставление в рамках основной деятельности социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, утвержденный Законом Челябинской области от 23.10.2014 г. N 36-ЗО "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области", по одной из форм социального обслуживания или по всем формам социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком;
- 3) наличие опыта деятельности на рынке социальных услуг не менее 1 года;
- 4) отсутствие неисполненных предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора) по результатам проверок;
- 5) отсутствие приостановления деятельности в установленном законодательством порядке;
- 6) отсутствие проведения в отношении поставщика социальных услуг процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства).

27. Поставщики социальных услуг должны обеспечивать доступность для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресло-коляску, предоставления социальных услуг, а сотрудники оказывать при этом им необходимую помощь в преодолении барьеров, мешающих получению социальных услуг наравне с другими гражданами.

См. предыдущую редакцию

VII. Стандарт предоставления социальных услуг по реабилитации несовершеннолетних граждан поставщиками социальных услуг в



полустационарной форме в условиях дневного пребывания

| N п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставлени я социальной услуги | Показатели качества предоставления социальной услуги |
|-----------------------------|---|---|--|--|--|---|
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | |
| 1. | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | предоставление оборудованных помещений для получателей услуг в соответствии с санитарными правилами и нормами | помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью. Помещения по размерам и состоянию должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенные температура и влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация) | в соответствии с нормативами обеспечения площадью жилых помещений, предусмотренными соответствующими санитарными правилами и нормами | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении и социальных услуг | соответствие жилой площади, предоставленной получателю социальных услуг, установленным нормативам и требованиям, отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 2. | Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными | обеспечение питанием при длительности нахождения более | питание должно быть регулярным, разнообразным, приготовлено из | в соответствии с утвержденными нормами питания | сроки соответствуют периоду социального | 1) соблюдение норм питания; 2) наличие учётной |

| | | | | | | |
|----|---|--|---|---|---|--|
| | нормативами | трех часов; 2 - кратный или 3-кратный приём пищи с интервалами в 3,5 - 4 часа | доброкачественных продуктов, предоставлено с учетом состояния здоровья несовершеннолетнего. Питание должно соответствовать санитарно- эпидемиологическим нормам и правилам | | обслуживания, предусмотрен ному договором о предоставлении и социальных услуг | документации; 3) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг; 4) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 3. | Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами | предоставление в пользование постельных принадлежностей | постельные принадлежности должны быть чистыми и удобными в пользовании, должны предоставляться несовершеннолетним для дневного сна в соответствии с санитарно- эпидемиологическими нормами и правилами | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг на основании утвержденных нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей услуг в полустационарной форме | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотрен ному договором о предоставлении и социальных услуг | 1) наличие учетной документации; 2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Предоставление в пользование мебели | предоставление в пользование мебели | предоставляемая мебель должна соответствовать государственным стандартам на детскую и школьную мебель, антропометрическим характеристикам, индивидуальным | спальные комнаты оборудуют мебелью: одному несовершеннолетн ему младше 7 лет, пребывающему в организации, | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотрен ному договором | 1) соответствие количества и качества предоставленной получателю социальных услуг мебели установленным |



| | | | | | | |
|----|--------------------------------|---|---|---|--|--|
| | | | психофизическим особенностям детей, должна находиться в технически исправном состоянии. Мебель должна быть удобной в пользовании, отвечать требованиям современного дизайна. При использовании мягкой мебели обязательно наличие съемных чехлов | предоставляющей социальные услуги, более 5 часов, предоставляются 1 кровать, 1 прикроватный коврик. В помещениях устанавливаются специальные шкафы для хранения игрушек и пособий | предоставлены и социальных услуг | нормам; 2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг; 3) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 5. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, развивающими играми, игрушками, канцелярскими принадлежностями, музыкальными инструментами, спортивным инвентарём, проведение анимационных мероприятий | несовершеннолетние должны иметь свободный доступ к предметам досуга. Предметы досуга должны соответствовать: санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, возрасту несовершеннолетних, современному дизайну | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении и социальных услуг | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг; 2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 6. | Предоставление услуг прачечной | смена постельного белья | чистое белье выдается несовершеннолетним для организации дневного сна в просушенном и проглаженном виде | осуществляется не реже одного раза в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотрен | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг; |

| | | | | | | |
|----------------------------------|--|---|---|---|--|--|
| | | | | | ному договором о предоставлении и социальных услуг | 2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 7. | Предоставление автомобильного транспорта и сопровождающего персонала | предоставление автомобильного транспорта и сопровождающего персонала в целях доставки детей-инвалидов к месту оказания социальных услуг и обратно, а также к местам оказания услуг по организации отдыха и досуга | услуга предоставляется при необходимости предоставления социальных услуг | определяется количеством социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении и социальных услуг | 1) полнота предоставления услуги (услуга должна удовлетворять потребности клиентов); 2) наличие учетной документации |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | |
| 8. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | массаж, физиопроцедуры, лечебная физкультура, иные процедуры | услуги предоставляются несовершеннолетним с учетом медицинских показаний и при наличии соответствующей лицензии индивидуально для каждого клиента в соответствии с рекомендациями врача в специально оборудованных помещениях | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении и социальных услуг | 1) ведение учетной документации; 2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг; 3) отсутствие замечаний по результатам |



| | | | | | | |
|-----|--|---|--|---|--|---|
| | | | | | | контроля |
| 9. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | предоставление медицинских услуг, предусмотренных имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности | предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении и социальных услуг | 1) ведение учётной документации; 2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 10. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | формирование и закрепление у несовершеннолетних их необходимых навыков личной гигиены, формирование половой культуры подростков, ответственного отношения к семейной жизни, | услуга включает организацию и проведение лекций, бесед, индивидуальных и групповых занятий, оформление стендов, выпуск информационных материалов | 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении и социальных услуг | 1) ведение учётной документации; 2) полнота охвата несовершеннолетних санитарно-просветительской работой; 3) наличие учётной документации |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|---|--|---|
| | | предупреждение возникновения вредных привычек у несовершеннолетних или избавление от них | | | | |
| III. Социально-психологические услуги | | | | | | |
| 11. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | услуга включает в себя проведение психологической диагностики и обследования личности, психологической коррекции, психопрофилактической работы | психологическая помощь должна оказываться с использованием современных методов и технологий | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие в штате специалиста - психолога; 2) наличие оформленных результатов оказания психологической помощи |
| 12. | Социально-психологический патронаж | осуществление выхода в семью, где проживает ребенок, для осмотра и составления заключения о социально-психологической обстановке в семье, проведение работы по предупреждению и | осуществляется специалистом-психологом при наличии тяжелой формы заболевания у несовершеннолетнего | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | наличие письменных оформленных результатов патронажа |



| | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|---|---|-----------------------------|---|
| | | преодолению кризиса | | | | |
| IV. Социально-педагогические услуги | | | | | | |
| 13. | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | предоставление услуг по педагогической коррекции, педагогической диагностике и консультированию | социально-педагогическая коррекция должна проводиться с использованием современных методов и технологий | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | в течение заезда | наличие письменно оформленных результатов диагностики, проведенных коррекционных мероприятий и дальнейших рекомендаций |
| 14. | Организация воспитания детей | предоставление услуг по формированию положительного восприятия окружающего мира, в том числе в игровой форме | услуга предоставляется с учетом физического и психического состояния ребенка | определяется планами работы организации | в течение заезда | 1) наличие планов организации воспитательного процесса; 2) увеличение доли детей, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях, в общем числе получателей социальных услуг |
| V. Социально-трудоуслуги | | | | | | |
| 15. | Организация помощи в получении | проведение мероприятий по содействию | услуга должна предоставляться с учётом интересов | в соответствии с потребностью получателя | сроки соответствуют периоду | наличие разработанных программ по |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|---|
| | образования и (или) квалификации | профессиональной подготовке (переподготовке) получателей социальных услуг | несовершеннолетнего | социальных услуг | социального обслуживания | профессиональной ориентации и документальное отражение их применения |
| VI. Социально-правовые услуги | | | | | | |
| 16. | Консультирование по социально-правовым вопросам | обеспечивает полное представление об установленных законодательством правах и обязанностях несовершеннолетних | осуществляется по мере необходимости | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | 1) полное удовлетворение потребности получателей социальных услуг в данном виде услуг; 2) наличие учетной документации |
| VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | | | | | | |
| 17. | Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания | проведение мероприятий, направленных на социально-трудовую реабилитацию несовершеннолетних | трудовое воспитание включает в себя самообслуживание; работу на приусадебном участке, работу в мастерских с учётом интересов ребенка | в соответствии с содержанием программ трудового обучения | сроки соответствуют периоду социального обслуживания | наличие разработанных программ социально-трудовой реабилитации и документальное отражение их применения |
| 18. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных | проведение занятий по обучению навыкам поведения в быту и общественных | услуга предоставляется несовершеннолетним как в организации, предоставляющей социальные услуги, так и | определяется планом работы организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, | 1) увеличение доли получателей социальных услуг, которым |



| | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|---|
| | местах | местах | за пределами таких организаций | | предусмотренному договору о предоставлении и социальных услуг | предоставлена данная услуга, в общем числе получателей социальных услуг; 2) наличие учетной документации |
| 19. | Обучение детей-инвалидов и членов их семьи пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | предоставление услуг по обучению получателя социальных услуг, его родственников навыкам использования средств индивидуального ухода и технических средств реабилитации | услуга предоставляется детям-инвалидам, утратившим способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, их родственникам | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг, но не чаще 2 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении и социальных услуг | наличие учетной документации |



| N п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги | Условия предоставления социальной услуги | Объем социальной услуги | Сроки предоставления социальной услуги | Показатели качества предоставления социальной услуги |
|---|--|---|---|---|--|--|
| I. Социально-бытовые услуги | | | | | | |
| 1. | Организация досуга и отдыха | обеспечение книгами, развивающими играми, игрушками, канцелярскими принадлежностями, музыкальными инструментами, спортивным инвентарём, проведение анимационных мероприятий | несовершеннолетние (сопровождающие их лица) должны иметь свободный доступ к предметам досуга. Предметы досуга должны соответствовать: санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, возрасту несовершеннолетних, современному дизайну | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении и социальных услуг | 1) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг; 2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| II. Социально-медицинские услуги | | | | | | |
| 2. | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | массаж, физиопроцедуры, лечебная физкультура, иные процедуры | услуги предоставляются несовершеннолетним с учетом медицинских показаний и при наличии соответствующей лицензии индивидуально для каждого клиента в соответствии с рекомендациями врача в специально оборудованных помещениях | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении и социальных услуг | 1) ведение учетной документации; 2) отсутствие обоснованных жалоб получателей социальных услуг; 3) отсутствие замечаний по результатам |



| | | | | | | |
|----|--|---|--|---|--|---|
| | | | | | | контроля |
| 3. | Оказание медицинской помощи в соответствии с имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности, в том числе выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг | предоставление медицинских услуг, предусмотренных имеющимися лицензиями на осуществление медицинской деятельности | предоставляется при наличии соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учётной документации; 2) отсутствие замечаний по результатам контроля |
| 4. | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (санитарно-просветительская работа) | формирование у несовершеннолетних их необходимых навыков личной гигиены | услуга включает организацию и проведение лекций, бесед, индивидуальных и групповых занятий, оформление стендов, выпуск информационных материалов | 1 раз в неделю | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) ведение учётной документации; 2) полнота охвата несовершеннолетних санитарно-просветительской работой; 3) наличие учётной документации |

| III. Социально-психологические услуги | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|--|--|---|
| 5. | Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений) | услуга включает в себя проведение психологической диагностики и обследования семьи, психопрофилактической работы | психологическая помощь должна оказываться с использованием современных методов и технологий | в соответствии с потребностью сопровождающего лица получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | 1) наличие в штате специалиста - психолога; 2) наличие оформленных результатов оказания психологической помощи |
| 6. | Социально-психологический патронаж | осуществление выхода в семью, где проживает ребенок, для осмотра и составления заключения о социально-психологической обстановке в семье, проведение работы по предупреждению и преодолению кризиса | осуществляется специалистом-психологом при наличии тяжелой формы заболевания у несовершеннолетнего | в соответствии с потребностью сопровождающего лица получателя социальных услуг | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении социальных услуг | наличие письменных оформленных результатов патронажа |
| IV. Социально-педагогические услуги | | | | | | |
| 7. | Социально-педагогическая коррекция, включая | предоставление услуг педагогической коррекции, | социально-педагогическая коррекция должна проводиться с использованием | в соответствии с потребностью получателя социальных услуг | в течение заезда | наличие письменных оформленных результатов |



| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|---|---|
| | диагностику и консультирование | педагогической диагностике и консультированию | современных методов и технологий | | | диагностики, проведенных коррекционных мероприятий и дальнейших рекомендаций |
| 8. | Организация воспитания детей | предоставление услуг по формированию положительного восприятия окружающего мира, в том числе в игровой форме | услуга предоставляется с учетом физического и психического состояния ребенка | определяется планами работы организации | в течение заезда | 1) наличие планов организации воспитательного процесса; 2) увеличение доли детей, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях, в общем числе получателей социальных услуг |
| V. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | | | | | | |
| 9. | Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах | проведение занятий по обучению навыкам поведения в быту | услуга предоставляется с учетом возраста, физического и психического состояния ребенка | определяется планом работы организации, предоставляющей социальные услуги | сроки соответствуют периоду социального обслуживания, предусмотренному договором о предоставлении | 1) увеличение доли получателей социальных услуг, которым предоставлена данная услуга, в общем числе получателей |